



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ

DETERMINA A CONTRARRE N.1/2023

Oggetto: acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro – Determina a contrarre con la società WIZARD SRL (C.F. 02306500402), con sede in Forlì, Via Bertini, 96 per l'acquisto di vari servizi informatici personalizzati per l'anno 2023- Cig: Z4339E1D99

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 (di seguito "Codice") che dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 19/4/2017, n. 56 ("Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016") nel quale è previsto che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro le stazioni appaltanti procedono *"mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

VISTO l'art. 58 del Regolamento di contabilità dell'Ordine, il quale dispone che per gli acquisti inferiori ad €. 40.000,00 non vi sia obbligo di programmazione;

CONSIDERATO che l'art. 55, co. 3, secondo periodo, dispone che il RUP, qualora non venga specificamente nominato, è sostituito in ogni funzione, dal Tesoriere dell'Ordine;

CONSIDERATA l'esigenza dell'Ordine di continuare ad utilizzare una serie di servizi informatici personalizzati, considerati essenziali per il funzionamento dell'ufficio;

VISTE le tariffe del servizio di assistenza tecnica e le offerte pervenute in data 03/02/2023 dalla società WIZARD SRL (C.F. 02306500402), con sede in Forlì, Via Bertini, 96, relative all'adeguamento canoni dei servizi già in essere al 31/12/2022, riferiti ai seguenti servizi collegati alle categorie "Internet", "Antivirus", "Backup" e "Gestione remota" ovvero:

- canone annuo n. 1 applicativo microsoft 365 business standard: tot. €. 150,93 + iva;
- canoni annui n. 2 servizi archiviazione mail mailstore compreso di 10 gb spazio disco – con eventuale conguaglio a fine anno €. 5,00 x 5 gb/min: tot. €. 100,62 + iva;
- canone annuo n. 1 spazio aggiuntivo di 100 gb: tot. €. 111,80 + iva;
- canone annuo n. 1 servizio antispam full: tot. €. 33,54 + iva;
- canone annuo n. 5 servizi antivirus Bitdefender e Servizio ATS per antivirus: tot. €. 250,00 + iva;
- canone annuo n. 1 servizio Backup per server virtuale comprensivo di monitoraggio da remoto: tot. €. 220,28 + iva;
- canone annuo n. 1 servizio backup cloud comprensivo di 300 gb di spazio disco per backup remoto – con eventuale conguaglio oltre la soglia a fine anno €. 0.90/gb: tot. €. 405,78 + iva;
- canone annuo n. 1 servizio assistenza remota server: tot. €. 104,34 + iva;
- ticket di assistenza di €. 250,00 (scontato del 15%), ovvero di €. 212,50 + iva;

e dunque per un costo totale di canoni annui di €. 1.589,79 + iva;

RITENUTO che l'offerta ricevuta sia in grado di soddisfare le esigenze di adeguamento/aggiornamento della dotazione hardware/software in carico all'Ordine;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di contabilità;

RITENUTA l'offerta di Wizard srl valida dal punto di vista economico e tecnico;
ACCERTATA la copertura finanziaria offerta nel capitolo 1.4.26 "Manutenzione software e sito web";
VISTO l'esito positivo delle verifiche effettuate dal Responsabile della verifica dei requisiti in esecuzione di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 206 del 1 marzo 2018;

DETERMINA

di acquistare dalla società Wizard srl (C.F. 02306500402), con sede in Forlì, Via Bertini, 96, i seguenti servizi:

- canone annuo n. 1 applicativo microsoft 365 business standard: tot. €. 150,93 + iva;
 - canoni annui n. 2 servizi archiviazione mail mailstore compreso di 10 gb spazio disco – con eventuale conguaglio a fine anno €. 5,00 x 5 gb/min: tot. €. 100,62 + iva;
 - canone annuo n. 1 spazio aggiuntivo di 100 gb: tot. €. 111,80 + iva;
 - canone annuo n. 1 servizio antispam full: tot. €. 33,54 + iva;
 - canone annuo n. 5 servizi antivirus Bitdefender e Servizio ATS per antivirus: tot. €. 250,00 + iva;
 - canone annuo n. 1 servizio Backup per server virtuale comprensivo di monitoraggio da remoto: tot. €. 220,28 + iva;
 - canone annuo n. 1 servizio backup cloud comprensivo di 300 gb di spazio disco per backup remoto – con eventuale conguaglio oltre la soglia a fine anno €. 0.90/gb: tot. €. 405,78 + iva;
 - canone annuo n. 1 servizio assistenza remota server: tot. €.104,34 + iva;
 - ticket di assistenza di €. 250,00 (scontato del 15%), ovvero di €. 212,50 + iva;
- e dunque per un costo totale di canoni annui di €. 1.589,79 + iva.

A tale scopo precisa che:

- il valore economico della fornitura è di €. 1.589,79 oltre iva;
- i criteri sulla base dei quali è avvenuta la selezione dell'affidatario sono il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- l'affidamento dell'incarico avverrà mediante accettazione dell'offerta pervenuta e relativa comunicazione all'offerente;
- l'affidamento sarà regolato dalle seguenti clausole ritenute essenziali:
 - oggetto: fornitura dei servizi sopra specificati;
 - condizioni di pagamento: 30 giorni ricevimento fattura;
 - durata delle licenze: anni 1;
 - tracciabilità dei flussi finanziari.

Bagno di Romagna, 09/02/2023

Il Consigliere Tesoriere
dott.ssa Sara Pennacchi
(firmato digitalmente)